

**Phụ lục V**

**MẪU BÁO CÁO KẾT QUẢ CHUYỂN TUẦN TRA, KIỂM TRA, KIỂM SOÁT**  
(Ban hành kèm theo Thông tư số /2022/TT-BNNPTNT ngày tháng năm 2022  
của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)

**TÊN CƠ QUAN**

.....

Số.....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 20

**BÁO CÁO**

**Kết quả chuyển tuần tra, kiểm tra, kiểm soát ...**  
(Từ ngày.... tháng ... đến ngày... tháng.... năm 20...)

Kính gửi: .....

Thực hiện .....

Đoàn tuần tra hoặc Chi cục..... báo cáo kết quả chuyển tuần tra, kiểm tra, kiểm soát và xử lý các hành vi vi phạm trong lĩnh vực thủy sản chuyển tháng ..... năm..... (từ ngày ... đến ngày ... ) như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

1. Khí tượng thủy văn trong thời gian hoạt động.
2. Bố trí lực lượng, phương tiện, nguồn lực triển khai nhiệm vụ.

**II. KẾT QUẢ TUẦN TRA, KIỂM TRA, KIỂM SOÁT**

**1. Kết quả tuần tra**

Nêu cụ thể số ngày tuần tra; phạm vi hoạt động so với kế hoạch/nhiệm vụ được giao.

**2. Kết quả kiểm tra**

- Số lượng tàu kiểm tra.
- Tàu thuộc địa phương.
- Nhận định, đánh giá qua hoạt động kiểm tra tàu cá.

**3. Kết quả xử lý vi phạm**

- Số lượng tàu cá vi phạm.
- Lỗi vi phạm chủ yếu.
- Địa phương có tàu vi phạm nhiều.
- Số tiền xử phạt vi phạm hành chính.

**4. Kết quả tuyên truyền, phổ biến pháp luật**

- Số lượt tuyên truyền.

- Nội dung, đối tượng, hình thức tuyên truyền.
- Đánh giá về hiệu quả của hoạt động tuyên truyền.

### **5. Kết quả khác**

Công tác phối hợp tuần tra, kiểm tra, kiểm soát, tìm kiếm cứu nạn, hỗ trợ ngư dân (nếu có).

### **6. Tổng hợp danh sách tàu cá đã kiểm tra, kiểm soát trên biển**

(Biểu mẫu kèm theo Báo cáo)

## **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

*Nêu thuận lợi, khó khăn và giải pháp khắc phục (nếu có)*

1. Tình hình hoạt động của tàu cá trong nước, tàu cá nước ngoài trên các vùng biển.
2. An ninh trật tự trong hoạt động nghề cá trên các vùng biển.
3. Về kết quả thực hiện nhiệm vụ: tuần tra, kiểm tra; xử lý vi phạm; tuyên truyền phổ biến pháp luật.
4. Về công tác xử lý vi phạm hành chính trên biển.
5. Về quy trình tuần tra, kiểm tra, kiểm soát.
6. Áp dụng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật để thực thi nhiệm vụ.
7. Về công tác phối hợp với các cơ quan liên quan.
8. Nội dung khác (nếu có).

## **IV. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ**

1. Nhiệm vụ tuần tra, kiểm tra, kiểm soát, xử lý hành vi vi phạm hành chính.
2. Áp dụng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật để thực thi nhiệm vụ.
3. Về công tác thông tin, liên lạc.
4. Về quy trình tuần tra, kiểm tra, kiểm soát.
5. Về công tác tuyên truyền phối hợp.
6. Kiến nghị xử lý đến địa phương có tàu cá vi phạm.
7. Nội dung khác (nếu có).

Trên đây là kết quả chuyến tuần tra, kiểm tra, kiểm soát .... chuyến tháng ... năm ..., Trưởng đoàn/Chi cục báo cáo .....để..... có ý kiến chỉ đạo kịp thời./.

*Nơi nhận:*

.....

**TRƯỞNG ĐOÀN TUẦN TRA/  
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**  
*(Ký tên, đóng dấu)*

**Biểu mẫu**  
**BẢNG TỔNG HỢP DANH SÁCH TÀU CÁ**  
**ĐÃ KIỂM TRA, KIỂM SOÁT VÀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH**  
*(Ban hành kèm theo Báo cáo số.....ngày....tháng....năm 20....)*

TT	Thời gian kiểm tra, xử lý	Vị trí/ Toạ độ kiểm tra	Thuộc vùng biển	Họ tên Thuyền trưởng hoặc Chủ tàu cá	Địa chỉ (Xã- Huyện-Tỉnh/TP)	Số đăng ký tàu cá	Chiều dài tàu (mét)	Nghề khai thác	Số thuyền viên (người)	Lỗi vi phạm	Hình thức xử lý	Số tiền đã xử phạt (1.000 đồng)	Tang vật bị tạm giữ	Đơn vị kiểm tra và cho phép tàu ra khơi	Ghi chú
01															
02															
...															

*Nơi nhận:*  
 .....

**NGƯỜI LẬP BIỂU**  
*(Ký, ghi rõ họ tên)*